

Приложение № 23
к постановлению Администрации
муниципального района
Стерлибашевский район Республики
Башкортостан
от «21» 07 2019 г. № 11

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на оказание муниципальных услуг

1. Наименование юридического лица, оказывающего муниципальные услуги (выполняющего работы) – муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Дом детского творчества с. Стерлибашево муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан

2. Главный распорядитель средств бюджета муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан – Отдел образования Администрации муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан

3. Срок действия муниципального задания – с 01 января 2019 года по 31 декабря 2019 года

РАЗДЕЛ I. Муниципальные услуги

1. Общая информация о муниципальной услуге:

Код расходного обязательства	Наименование муниципальной услуги
2	3
11015	Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

2. Определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг:

Наименование категории потребителей	Основы предоставления (бесплатная, частично платная, платная)	Прогнозное количество потребителей	Количество потребителей, которым возможно оказать услугу
1	2	3	4
Дети в возрасте от 6 до 18 лет	Бесплатная	859	859

3. Порядок оказания муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам.

Единица измерения	Муниципальные услуги, оказываемые на бесплатной основе		Муниципальные услуги, оказываемые на частично платной и платной основе	
	Нормативные	Реквизиты	Цена	Реквизиты

	затраты (тыс.руб.)	муниципального правового акта, устанавливающего порядок определения нормативных затрат	(тариф) (руб.)	муниципального правового акта, устанавливающего порядок определения цен (тарифов) и (или) устанавливающего цены (тарифы)
1	2	3	4	5
За счет субвенции (тыс.руб.)	1701,200	Решение Совета муниципального района Стерлибашевский район РБ от 26.12.2018 года №26-2		
За счет местного бюджета (тыс. руб.)	4361,600	«О бюджете муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».		
Итого(тыс.руб.)	6062,800			

4. Нормативные затраты и предельные цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг

	Единица измерения	Планируемые объемы оказания муниципальной услуги		Источник информации о фактическом значении показателя
		на бесплатной основе (за счет средств бюджета)	на платной и частично платной основе	
1	2	3	4	5
В натуральном выражении	л		-	План ФХД
В стоимостном выражении	тыс.руб		-	План ФХД
Итого в стоимостном выражении (расчетно- нормативные затраты на оказание муниципальной услуги)	тыс.руб		-	План ФХД

5. Получателями муниципальной услуги являются граждане муниципального района Стерлибашевский район в возрасте от 6 до 18 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья (танцевальное, научно-спортивно-техническое объединения)

6. Дополнительное образование детей предоставляется по образовательным программам следующих направлений:

- 1) Техническое;
- 2) Естественнонаучное;
- 3) Художественное;
- 4) Туристско - краеведческое;
- 5) Социально – педагогическое.

7. В учреждениях дополнительного образования детей наполняемость групп не рекомендуется превышать 13 детей. С учетом направленности программ дополнительного образования детей, занятия проводятся индивидуально или с группой детей. Группы могут быть одновозрастные или разновозрастные.

8. Продолжительность занятия в учреждении дополнительного образования детей без перерыва должна составлять не более 45 минут, а для детей до 7-летнего возраста – 30-35 минут. Необходимо проведение перерывов между занятиями длительностью не менее 5 минут для отдыха детей и проветривания помещений.

9. Порядок приема в учреждения дополнительного образования детей должен быть доведен до сведения детей, их родителей (законных представителей), и закрепляться в локальном акте учреждения МБОУ ДОД ДДТ с. Стерлибашево.

При приеме в учреждение дополнительного образования детей последнее обязано ознакомить детей и (или) его родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, режимом работы учреждения, правилами поведения в учреждении, порядком реализации программ по выбранному направлению. Права и обязанности детей учреждения, их родителей (законных представителей) должны быть определены уставом данного учреждения и иными, предусмотренными этим уставом, локальными актами.

10. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

10.1. Наименование и реквизиты правового акта, утвердившего стандарт качества предоставления муниципальной услуги – Постановление Администрации муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан от 16.11.2012г. №924 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг в сфере образования».

10.2. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Значение показателя	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
	Уровень санитарно-гигиенической защищенности детей (соответствие условий обучения требованиям надзорных органов)	%	фактически/норматив	100	Отчет о деятельности УДОД за учебный год; официальный сайт УДОД; информационный стенд в УДОД
	Соответствие места и условий оказания услуг требованиям безопасности (ГПН)	%	фактически/норматив	100	Заключения ГПН

II Условия обучения и воспитания: Сохранение и поддержание здоровья детей: - средняя наполняемость групп - доля детей, посещающих ОУ из числа охваченных системой дополнительного образования муниципального района	человек %	среднее количество детей в группах; отношение количества детей, посещающих ОУ к общему количеству * 100	13	Отчет о деятельности УДОД за учебный год
Укомплектованность кадрами: - общий уровень укомплектованности кадрами (педагогические и иные работники) - доля педагогических работников, имеющих высшее образование - доля педагогических работников прошедших курсовую переподготовку не менее 1 раза в три года - доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию - доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию	%	100 100 100 70 30	100 100 100 56 44	Отчет о деятельности УДОД за учебный год, Официальный сайт УДОД
III. Доступность образования и качество обучения: - предоставление дополнительного образования по разным направлениям - доля охвата детей системой дополнительного (бесплатного) образования - доля родительской общественности, удовлетворенная качеством образовательной услуги	количество %, %	количество направлений отношение количества детей, посещающих ОУ к общему количеству охваченных дополнительным образованием отношение количества опрошенных родителей, удовлетворенных качеством услуг к общему количеству опрошенных родителей * 100	5 41 81	Официальный сайт УДОД Результаты социологического опроса
Динамика сохранности контингента обучающихся	%	Отношение кол-ва обучающихся в этом году к кол-ву обучающихся предыдущего года	100	Результаты самообследования, журналы
Количество педагогов – участников конкурсов не ниже муниципального уровня в текущем учебном году	человек	количество педагогов	24	Приказы, протоколы
Готовность к разработке и внедрению профессиональных	Количество, %	Доля проведенных мероприятий к плану	98	Проект профстандартов

стандартов педагогических работников					
Функционирование органа общественно-государственного управления	количество	количество функционирующих органов	3	Протоколы заседаний	
Разработка и внедрение системы рейтинговой оценки деятельности обучающихся.	процент	Процент обучающихся, участвующих в рейтинговой оценке достижений обучающихся района	97	Протоколы, рейтинговая таблица	
Содержание официального сайта ОУ	процент	соответствие предъявляемым требованиям	90	Официальный сайт ОУ	
Энергосбережение	процент	отношение разности среднего значения за три предыдущих года и текущий год к среднему значению за три предыдущих года * 100%		Результаты анализа потребленной энергии	
Доля работников, с которыми заключен эффективный контракт	процент		100	Договора	
Разработка и внедрение системы рейтинговой оценки деятельности педагогических работников	процент	процент педагогов, участвующих в рейтинговой оценке педагогических достижений педработников района	100	Сайт ОУ	
Доля педагогов, участвующих в системе научно-педагогической и проектно-исследовательской деятельности на уровне муниципального и выше	статья на 1 педагога	определяется как отношение количества выступлений, статей к общему количеству педагогов ОУ	4	Печатные издания, протоколы мероприятий	
Доля педагогов, участвующих в работе проектных объединений на уровне муниципального и выше	процент	определяется как отношение количества педагогов, участвующих в проектных объединениях, к общему количеству педагогов ОУ	50	Приказы, протоколы мероприятий	
Процент педагогов, участвующих в конкурсе инновационных занятий муниципального района	процент		20	Приказы отдела образования, протоколы	
Эффективность расстановки кадров	процент	определяется как отношение оптимальной раздробленности направлений среди педагогов к фактическому	100	Тарификационный список	
Охват обучающихся с ЗПР и детей-инвалидов	процент		2		
Наличие адаптированных образовательных программ для обучающихся с ЗПР	процент		5	Программы	
Доля воспитанников, выполнивших	процент	процент воспитанников, выполнивших исследовательские	22	Исследовательские работы на занятиях, участие в МАН	

исследовательские работы		работы и участвующие в конкурсе МАН		
Эффективность расходных обязательств	процент		100	План ФХД, отчеты о выполнении
Динамика выполнения показателей и индикаторов Программы развития ОУ	процент	определяется как среднее значение отношений разности установленного в Программе значения показателя и достигнутого значения показателя к установленному в Программе значению, выраженное в процентах	100	Программа развития ОУ, статистические отчеты
Динамика участия в республиканских конкурсах	процент	Отношение кол-ва участников в этом году к кол-ву участников предыдущего года	60	протоколы конкурсов
Количество мероприятий муниципального уровня, организованных ДДТ	кол-во	количество мероприятий	16	Протоколы, приказы

11.Порядок оказания муниципальной услуги.

11.1 Муниципальный правовой акт об утверждении стандарта качества предоставления муниципальной услуги:

Постановление Администрации муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан от 21.03.2012 года № 145 « Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг в сфере образования».

11.2 Основные процедуры оказания муниципальной услуги:

Муниципальная услуга оказывается на базе муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Дом детского творчества с.Стерлибашево муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан, в общеобразовательных учреждениях муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан.

Характеристика основных действий при оказании услуги:

- Прием детей в образовательное учреждение дополнительного образования детей
- Реализация образовательных программ дополнительного образования детей
- Формирование здорового образа жизни
- Организация воспитательной работы
- Социальная адаптация в меняющихся условиях современной жизни общества
- Профилактика безнадзорности, правонарушений и других асоциальных проявлений среди детей и подростков.

Осуществление образовательного процесса строится на основе добровольного выбора детьми направлений деятельности.

Организация образовательного процесса предусматривает, что:

- 1) основной формой образовательной работы с детьми являются занятия в объединениях по интересам (кружки, студии, и др.);

- 2) количество детей в объединениях определяется в зависимости от направления деятельности, возраста детей, срока обучения и закрепляется уставом учреждения;
- 3) расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима работы и отдыха детей, с учетом пожелания родителей (законных представителей), а также возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм;
- 4) оценка результативности образовательного процесса, уровня подготовки детей проводится по итогам их участия в смотрах, выставках, конференциях, слетах, и с использованием других форм (зачетов, мастер-классов, творческих отчетов).

Занятия в объединениях по интересам могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

С детьми-инвалидами проводится индивидуальная работа.

Учреждение может создавать объединения в других общеобразовательных учреждениях, организациях. Отношения между ними определяются договором.

Учреждение создает условия для участия детей в районных, республиканских, региональных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, акциях и других мероприятиях по направлениям дополнительного образования детей и воспитания.

В учреждении ведется методическая работа, инновационная деятельность, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

Объем услуги определяется количеством детей в течение года.

Основными факторами, влияющими на качество предоставления муниципальной услуги, являются:

- наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение дополнительного образования детей;
- условия размещения учреждения дополнительного образования детей и его материально-техническое оснащение;
- укомплектованность учреждения дополнительного образования детей специалистами и их квалификация;
- содержание информации об учреждении дополнительного образования детей;
- наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля за деятельностью учреждения дополнительного образования детей.

12. Требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги.

12.1. Правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги:

1. Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года
2. Приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 года № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

3. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных учреждений дополнительного образования детей, утверждённые Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 04.07.2014 года.

4. Лицензия на осуществление образовательной деятельности

5. Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390

12.2. Требования к наличию и состоянию имущества:

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
1	2
Согласно перечня имущества, находящегося в собственности и закрепленного за учреждением Уставом учреждения, а также другого имущества, находящегося на балансе учреждения	Помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания. По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил пожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (влажность воздуха, запыленность, загазованность, шум, вибрация, и т.д.)

13. Требования к квалификации и опыту персонала:

Профессиональная подготовка работников	Руководящий состав: высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом". Педагогические работники. Допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и квалификации
Требования к стажу работы	Руководящий состав не менее 5 лет педагогического стажа, прочие работники – без ограничений
Периодичность повышения квалификации	1 раз в 3 года
Иные требования	Прохождение медицинского осмотра, инструктажа по технике безопасности. К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям. Наличие должностных инструкций, устанавливающих права и обязанности работников. Повышение квалификации руководящих работников по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом"

Педагоги дополнительного образования детей должны иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей, пройти предварительный медицинский осмотр перед поступлением на работу, а также с периодичностью, определенной требованиями, предъявляемыми к данной должности.

Основными требованиями к персоналу учреждения дополнительного образования детей для получения допуска к работе с детьми, помимо прохождения обязательных медицинских осмотров, является обязательное прохождение инструктажей (с письменной отметкой каждого работника в соответствующих журналах) по технике безопасности и охране труда, пожарной

безопасности. Работники должны знать и быть ознакомлены с планом эвакуации, а также с действиями при чрезвычайных ситуациях.

В учреждениях дополнительного образования детей должны быть созданы условия для аттестации педагогов.

Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом сотрудники учреждения дополнительного образования детей должны обладать высокими нравственными и морально-этическими качествами, чувством ответственности. К педагогической деятельности в учреждениях дополнительного образования детей не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям.

14. В состав информации о предоставляемых учреждением дополнительного образования детей услуг в обязательном порядке включаются:

- характеристика услуги, область ее предоставления и затраты времени на ее предоставление;
- возможность влияния потребителей на качество услуги;
- правила и условия эффективного и безопасного предоставления услуги;
- гарантийные обязательства учреждения дополнительного образования детей – исполнителя услуг.

15. Информирование граждан осуществляется посредством:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3

1. Официальный сайт учреждения	Раздел «Сведения об Образовательной организации (далее ОО)»: - «Основные сведения» (дата создания ОО, место нахождения ОО и филиалов, режим работы, график работы, контактные телефоны, адреса электронной почты); - «Структура и органы управления ОО (структура органы управления, адреса электронной почты, адреса сайтов, положения о структурных подразделениях и т.д.); - «Документы» (копии Устава, лицензии (с приложениями), свидетельства об аккредитации (с приложениями), план ФХД, локальные акты, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор, отчет о результатах самообследования, документ о порядке оказания платных образовательных услуг, документ стоимости обучения по каждой программе, предписания органов осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об их исполнении, программа развития, муниципальное задание и отчет об его выполнении); - «Образование» (описание образовательной программы с приложением копии (о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам, о языках на которых осуществляется образование, наименование образовательной программы, наименование образовательной программы) - «Образовательные стандарты» (информация о федеральных государственных образовательных стандартах и образовательных стандартах); - «Руководство. Педагогический состав» (информация о руководителе образовательной организации и его заместителях, контактные телефоны, адреса электронной почты; персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации, опыта работы, фамилию, имя отчество, должность, специальности, данные о повышении квалификации, общий стаж, стаж работы по специальности.); - «Материально техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» (информация о материально техническом обеспечении образовательной деятельности объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья, о доступе к информационным системам и телекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым обеспечивается доступ детей); - «Платные образовательные услуги»; - «Финансово - хозяйственная деятельность» (информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетов всех уровней, по договорам об образовании за счет юридических и физических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам отчетного года); - «Вакантные места для приема (перевода)» (информация о количестве вакантных мест по каждой образовательной программе).	По мере обновления информации
2. Информационные стенды в учреждении	- режим работы учреждения; - годовой календарный учебный график; - расписание кружков, секций; - копии учредительных документов (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, Устав); - контактная информация учреждения; - контактная информация вышестоящих организаций; - перечень дополнительных услуг, перечень платных услуг; - правила приема в учреждение; - информация о педагогическом коллективе учреждения; - приемные часы администрации учреждения - муниципальное задание; - отчет о выполнении муниципального задания.	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год или по соответствующему регламенту
3. Отчет самообследования	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год не позднее 1 сентября
4. Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал

5. Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работы	2 раза в год
--------------------------	--	--------------

16. Учреждения дополнительного образования детей должны иметь документально оформленную внутреннюю систему контроля за деятельностью структурных подразделений и сотрудников по оказанию муниципальной услуги на их соответствие стандартам, другим нормативным документам в области дополнительного образования детей. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков. Внутренний контроль осуществляет директор учреждения дополнительного образования, методист. Внешняя система контроля включает в себя контроль, осуществляемый отделом образования Администрации муниципального района Стерлибашевский район, за соответствием качества фактически предоставляемой услуги. Также внешний контроль по направлениям осуществляют: Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РБ, Государственный пожарный надзор и другие государственные контролирующие органы.

16.1. Работа учреждений дополнительного образования детей в области качества предоставляемых услуг должна быть направлена на полное удовлетворение нужд населения, непрерывное повышение качества услуги.

16.2. Директор учреждения обеспечивает разъяснение и доведение политики в области качества услуги до всех сотрудников учреждения.

16.3. При оценке качества услуги используют следующие критерии: полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями документов и ее своевременность; результативность (эффективность) предоставления услуги.

16.4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг физическими и (или) юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание соответствующих услуг на платной основе, либо порядок их установления.

РАЗДЕЛ II. Общие положения для муниципальных услуг и работ.

1. Порядок контроля за выполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения:

Формы контроля	Локальный правовой акт	Периодичность контрольных мероприятий	Структурные подразделения администрации и осуществляющие контроль
1	2	3	4

Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания	Постановление Администрации муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан от 02.09.2011 г. № 329 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»	1 раз в полугодие	Учредитель
Плановые выездные проверки	Постановления, приказы	Комплексные – 1 раз в 5 лет; Тематические – не чаще 1 раза в год	Учредитель
Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	Выездные проверки	Ежегодно	Учредитель, КУС
Внутренний контроль над проведением образовательного процесса	Организация внутреннего контроля	Ежемесячно	Администрация УДОД

2. Основания для приостановления или отказа от исполнения муниципального задания:

Основание для приостановления	Пункт, часть, статья, реквизиты нормативного правового акта
1	2
Ликвидация учреждения	Пункт 3 статьи 31, пункты 4,5 статьи 36 главы 3 Закона Республики Башкортостан «Об образовании» от 04.04.2006 г., Статья 61 Гражданского кодекса, Постановление Администрации муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан, устав.
Окончание срока действия лицензии	Статья 91 Закона Российской Федерации «Об образовании».
Иные, предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочное время	

3. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья, реквизиты муниципального правового акта
1	2
Реорганизация	Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ» статья 22 от 29.12.2012. №273

Ликвидация	Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ» статья 22 от 29.12.2012. №273
Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности	Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ» статья 22 от 29.12.2012. №273

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Полнота и эффективность использования средств бюджета муниципального района
Стерлибашевский район Республики Башкортостан на выполнение муниципального задания
Количество потребителей муниципальных услуг
Объем муниципальных услуг (выполняемых работ)
Качество оказания муниципальных услуг (выполняемых работ) (количественные характеристики качественных показателей оказания муниципальных услуг) в соответствии с утвержденными муниципальными стандартами оказания муниципальных услуг и муниципальными заданиями
Степень удовлетворенности потребителей услуг их качеством

РАЗДЕЛ III. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания:

Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг	Расчетно-нормативные затраты на выполнение работ	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания
1	2	3
6062,800	7,058	6062,800

Заместитель главы Администрации
по финансовым вопросам
начальник финансового управления
Администрации муниципального района
Стерлибашевский район
Республики Башкортостан
В. Г. Шарипова

«___» _____ 2019 г.

Начальника отдела
образования Администрации
муниципального района
Стерлибашевский район
Республики Башкортостан

М. А. Каримов

«___» _____ 2019 г.

Начальник отдела экономики
Администрации муниципального района
Стерлибашевский район
Республики Башкортостан

И. А. Туктаров

«___» _____ 2019 г.

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено
печатью

() листа(ов)

Управляющий делами Администрации

Муниципального района Стерлибашевский район
Республики Башкортостан

/Р.З. Даминов /

